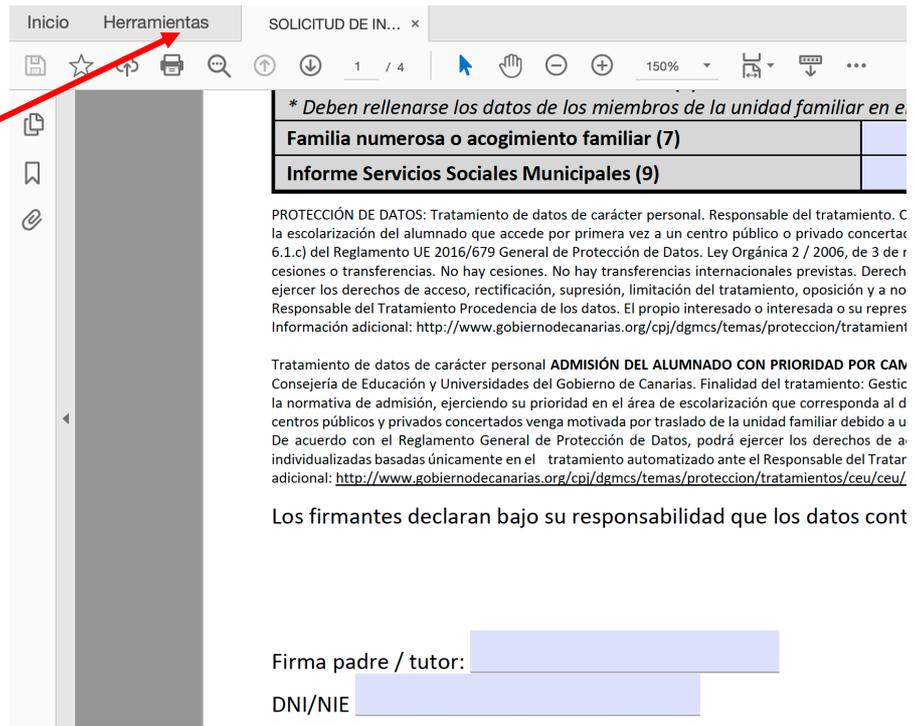


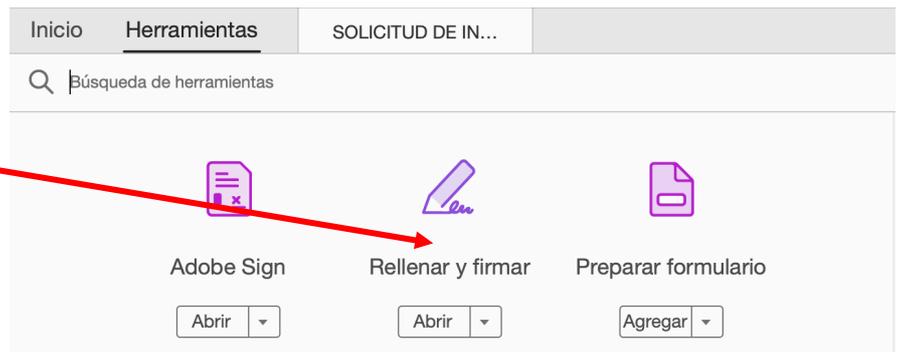
Cómo firmar un documento en PDF con ADOBE ACROBAT READER

Cada vez es más frecuente recibir documentos PDF que debes devolver firmados, pero eso no significa que necesites imprimirlos, firmarlos y escanearlos de vuelta. Puedes firmar un documento PDF fácilmente, con tu ratón o Tablet.

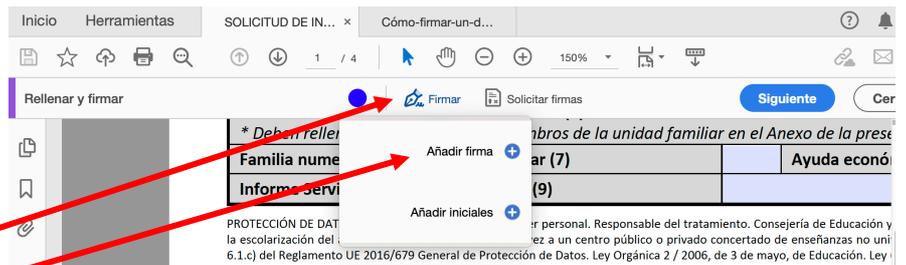
Para firmar un PDF con Adobe Acrobat, abre primero el archivo y luego haz clic en la **pestaña Herramientas**.



La función de firmas se encuentra dentro de **Rellenar y firmar**.



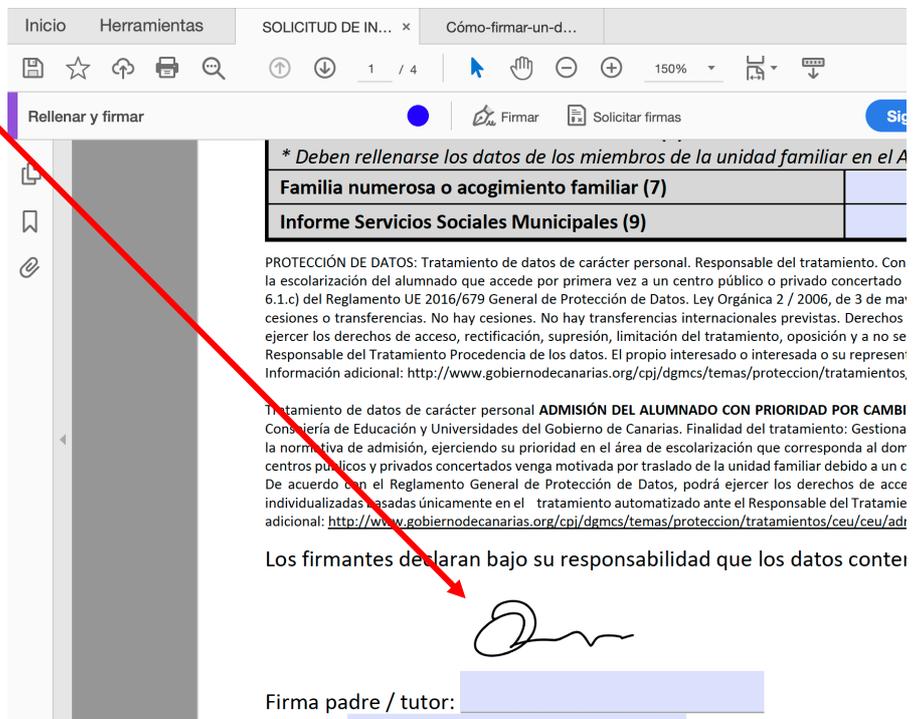
Adobe Reader puede guardar tus firmas para reutilizarlas más fácilmente más tarde, pero si es la primera vez que firmas un documento, primero deberás crear tu nueva firma. Para ello, pulsa **Firmar** y luego elige **Añadir firma**.



Pulsa la opción de Para firmar con tu ratón, haz clic en **Dibujar y después dibuja tu firma**. Cuando estés satisfecho con el resultado, pulsa Aplicar.



Después de pulsar Aplicar el cursor del ratón cambiará por tu firma, de modo que podrás **situar la firma en el lugar del documento que elijas**. Para fijar la firma en un lugar concreto, haz clic con el ratón.



La firma ya está colocada, y lo único que te falta es guardar el documento PDF firmado. Para ello usa el **menú Archivo - Guardar**.

